Pieredze Europass CV ieviešanā un izmantošanā Jāzepa Vītola Latvijas Mūzikas akadēmijas personāla vadības procesos

31.05.2017.

Ieva Devjatņikova
JVLMA Personāldaļas vadītāja, juriste

Kāpēc JVLMA pāriet uz *Europass*?

- Lai nebūtu jāgatavo speciāls CV akadēmijai
- Lai būtu vienots CV noformējuma stils
- Lai būtu plaši izmantota CV forma
- Lai taupītu laika un papīra resursus

Kā mēs ieviešam *Europass*?

- Pieņēmām lēmumu, ka to darām pakāpeniski šī gada laikā
- Informējām darbiniekus un skaidrojām šo lēmumu
- Iekšējos normatīvajos aktos un vakanču (uz akadēmiskajiem amatiem) sludinājumos liekam norādes, ka CV jāiesniedz *Europass* formā
- Organizējām semināru par CV aizpildīšanas kārtību *Europass* formā
- Personāldaļas darbinieki palīdz un sniedz konsultācijas

Kā CV *Europass* esam integrējuši ar citiem dokumentiem?

Atlase

- Iesniedz CV *Europass*, pretendējot uz akadēmiskā personāla amata vietu un *Pārskatu par pēdējo sešu gadu perioda radošo, zinātnisko, pedagoģisko darbu un profesionālo pilnveidi*

Darba snieguma novērtējums

- Iesniedz CV *Europass*, ja ir izmaiņas pamatdokumentā, ja nav – CV paliek nemainīgs, bet tiek pievienots katru gadu pielikums, kurā norāda aktivitātes, kas saistītas ar attiecīgajam amatam noteiktiem vērtēšanas kritērijiem (pielikuma struktūra atbilst *Pārskatam par pēdējo sešu gadu perioda radošo, zinātnisko, pedagoģisko darbu un profesionālo pilnveidi)*

Atestācija

- Iesniedz CV *Europass un* tiek pievienots *Pārskats par pēdējo sešu gadu perioda radošo, zinātnisko, pedagoģisko darbu un profesionālo pilnveidi – ko docētājs «sakrāj» par* visiem iepriekš iesniegtajiem ikgadējiem CV pielikumiem

Kārtība, kādā katedru vadītāji sagatavo
un iesniedz pārskatu par iepriekšējā akadēmiskā gada darbības pilnveidi

Izdota saskaņā ar Ministru kabineta 2015. gada 14. jūlija noteikumu Nr.407
Augstskolu, koledžu un studiju virzienu akreditācijas noteikumi 66.punktu un 7. pielikumu

1. Pārskata sagatavošanas procedūras apraksts

1.1. Pārskatu raksta:

1) noteiktā secībā, pamatojot izteiktos apgalvojumus un sniedzot atsauces;

2) ievērojot valsts valodas literārās un gramatikas normas, juridisko un akadēmisko terminoloģiju un pareizrakstības prasības;

3) novērtējot iepriekšējā periodā sasniegto un nākotnes perspektīvas.

1.2. Pārskatu par savu darbību docētājs sagatavo atbilstoši šī dokumenta 2.1.apakšpunktā norādītajai struktūrai un to iesniedz elektroniski atbilstošās katedras vadītājam līdz katra gada 5.septembrim.

1.3. Docētāja darbības pārskatā iekļauto informāciju apspriež, analizē un pieņem lēmumu katedras sēdē. Docētāja pārskatu kā pielikumu pievieno katedras sēdes protokolam.

1.4. Pamatojoties uz docētāju darbības pārskatā sniegto informāciju, katedras vadītājs izstrādā katedras darbības pārskatu. **Pārskatu par katedras iepriekšējā akadēmiskā gada darbības pilnveidi katedras vadītājs kopā ar docētāju darbības pārskatiem iesniedz elektroniski studiju programmu direktorei līdz katra akadēmiskā gada 15.oktobrim.**

2. Pārskats par iepriekšējā akadēmiskā gada darbības pilnveidi /struktūra/

2.1. Docētāja darbības pārskats /struktūra/

Norāda:

1) katedru/katedras, kurā/ās strādā

2) amats: skaidrojums - (vēlētie amati, akadēmiskais personāls - profesors, asoc.profesors, docents, lektors, asistents; akadēmiskā personāla vietā - viesprofesors, viesdocents u.t.t.; docētāji – pieaicinātie), vārds, uzvārds

3) citas darba vietas/amats

4) Studiju kursi, kurus docēja, kursa metodiskais, informatīvais (tai skaitā bibliotēkas resursu) un materiāltehniskais nodrošinājums, kursa praktiskā īstenošana (izmantotās studiju metodes un formas, tālmācības metožu izmantošana). Vērtēšanas sistēma (izglītības kritēriji un vērtēšanas metodes studiju rezultātu sasniegšanai un novērtēšanai, pārbaudes formas un kārtība).

5) Zinātniskās pētniecības (radošās darbības) īstenošana, tai skaitā pētniecības institūcijā organizācija, studējošo iesaistīšana pētniecības (radošajos) projektos, kā arī dalība starptautiskajos projektos, Latvijas Zinātnes padomes un citu institūciju finansētajos projektos pārskata periodā

5) 1. akadēmiskā personāla zinātniskās pētniecības vai mākslinieciskās jaunrades biogrāfijas ***Europass* formātā**, ar izvērstu uzskaitījumu:

Docētāja zinātniski pētnieciskā darbība/radošā darbība/pedagoģiski metodiskā darbība, organizatoriskā darbība, eksperta darbs žūrijās, profesionālā pilnveide, meistarklases, u.c.

5) 2. **Studējošo iesaistīšana pētniecības (radošajos) projektos**, kā arī dalība starptautiskajos projektos (uzskaitījums)

europass Pielikums pie CV

PĀRSKATS PAR _____AKADĒMISKĀ GADA RADOŠO, ZINĀTNISKO, PEDAGOĢISKO DARBU UN PROFESIONĀLO PILNVEIDI

- Docētāja vārds uzvārds:
- Amats un studiju programma, kurā docētājs ir ievēlēts:
- Studiju kursi, kurus docētājs īstenoja:

Izglītības iestādes nosaukums	Kursa nosaukums	Programmas nosaukums	Kursa līmenis, tips	Apjoms kredītpunktos

Akadēmiskā personāla darbības pamatveidi ir: 1) izglītojošā, 2) mākslinieciski radošā 3) zinātniski pētnieciskā, 4) organizatoriskā (akadēmiskā un sabiedriskā) darbība. Docētājs novērtē iepriekšējā perioda darba sasniegumus visos minētajos darbības veidos, norādot visu informāciju.

1. **<u>Mākslinieciski radošās un zinātniski pētnieciskās darbības atbilstoši specializācijai/profilam</u>:**

Mākslinieciski radošā darbība	Informācija, kas apliecina docētāja aktivitātes
1.1. Solo koncerti/pilni publiski koncerti/autorkoncerti	
1.2. Jaundarbu radīšana un atskaņojumi koncertos, oriģinālhoreogrāfiju, deju kompozīciju radīšana un uzvedumi, jaundarbu iestudēšana un atskaņošana koncertos	
1.3. Ieskaņojumi, ieraksti radiofondos, TV videoierakstos, CD, DVD; Skaņdarbu, oriģinālhoreogrāfiju izdevumi	
1.4. Līdzdalība programmas atskaņojumā koncertos, festivālos, skatēs, konkursos nacionālajā līmenī	
1.5. Piedalīšanās starptautiskajos kultūras un mākslas projektos (koncerti, konkursi, skates, festivāli u.tml.)	
1.6. Eksperta darbība žūrijās (koncerti, konkursi, skates, festivāli u.tml.) nacionālajā līmenī	
1.7. Eksperta darbība žūrijās (koncerti, konkursi, skates, festivāli u.tml.) starptautiskajā līmenī	

PĀRSKATS PAR PĒDĒJO SEŠU GADU PERIODA RADOŠO, ZINĀTNISKO, PEDAGOĢISKO DARBU UN PROFESIONĀLO PILNVEIDI
(profesora vai asociētā profesora amata pretendentiem)

(aizpilda akadēmiskā amata pretendents)

pretendenta vārds uzvārds:
amats un studiju programma, uz kuru pretendē:
studiju kursi, kurus amata pretendents piedāvā īstenot:

Akadēmiskā personāla darbības pamatveidi ir: 1) izglītojošā, 2) mākslinieciski radošā 3) zinātniski pētnieciskā, 4) organizatoriskā (akadēmiskā un sabiedriskā) darbība. Pretendents novērtē iepriekšējā perioda darba sasniegumus visos minētajos darbības veidos, norādot visu informāciju, kas apliecina pretendenta atbilstību vērtēšanas kritērijam.

1. **<u>Mākslinieciski radošās un zinātniski pētnieciskās darbības atbilstoši specializācijai/profilam vērtēšana</u>:**

Mākslinieciski radošās darbības vērtēšanas kritēriji	Informācija, kas apliecina pretendenta atbilstību vērtēšanas kritērijiem
1.1. Solo koncerti/pilni publiski koncerti/autorkoncerti	
1.2. Jaundarbu radīšana un atskaņojumi koncertos, oriģinālhoreogrāfiju, deju kompozīciju radīšana un uzvedumi, jaundarbu iestudēšana un atskaņošana koncertos	
1.3. Ieskaņojumi, ieraksti radiofondos, TV videoierakstos, CD, DVD; Skaņdarbu, oriģinālhoreogrāfiju izdevumi	
1.4. Līdzdalība programmas atskaņojumā koncertos, festivālos, skatēs, konkursos nacionālajā līmenī	
1.5. Piedalīšanās starptautiskajos kultūras un mākslas projektos (koncerti, konkursi, skates, festivāli u.tml.)	
1.6. Eksperta darbība žūrijās (koncerti, konkursi, skates, festivāli u.tml.) nacionālajā līmenī	
1.7. Eksperta darbība žūrijās (koncerti, konkursi, skates, festivāli u.tml.) starptautiskajā līmenī	
1.8. Deju/horeogrāfijas uzvedumu sagatavošana un izpildījums publiskajos koncertos	
1.9. Koncertu un publisku pasākumu apskaņošana	
1.10. Skaņu ierakstu veikšana (skaņu režiju veidošana)	

JĀZEPA VĪTOLA LATVIJAS MŪZIKAS AKADĒMIJAS
PROFESORA UN ASOCIĒTĀ PROFESORA AMATA PRETENDENTA KVALIFIKĀCIJAS VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI

Pretendenta vārds uzvārds:
amats un studiju programma, uz kuru pretendē:

Akadēmiskā personāla darbības pamatveidi ir: 1) izglītojošā, 2) mākslinieciski radošā 3) zinātniski pētnieciskā, 4) organizatoriskā (akadēmiskā un sabiedriskā) darbība. Profesoru padomes loceklis novērtē pretendenta iepriekšējā perioda darba sasniegumus visos minētajos darbības veidos, atzīmējot ar krustiņu („X") pretim kritērijam tā atbilstību vai atzīmējot, ka kritērijs netiek vērtēts.

1. Mākslinieciski radošās un zinātniski pētnieciskās darbības atbilstoši specializācijai/profilam vērtēšana:

Mākslinieciski radošās darbības vērtēšanas kritēriji	teicami	labi	apmierinoši	neapmierinoši	*netiek vērtēts*
1.1. Solo koncerti/pilni publiski koncerti/autorkoncerti					
1.2. Jaundarbu radīšana un atskaņojumi koncertos, oriģinālhoreogrāfiju, deju kompozīciju radīšana un uzvedumi, jaundarbu iestudēšana un atskaņošana koncertos					
1.3. Ieskaņojumi, ieraksti radiofondos, TV videoierakstos, CD, DVD; Skaņdarbu, oriģinālhoreogrāfiju izdevumi					
1.4. Līdzdalība programmas atskaņojumā koncertos, festivālos, skatēs, konkursos nacionālajā līmenī					
1.5. Piedalīšanās starptautiskajos kultūras un mākslas projektos (koncerti, konkursi, skates, festivāli u.tml.)					
1.6. Eksperta darbība žūrijās (koncerti, konkursi, skates, festivāli u.tml.) nacionālajā līmenī					
1.7. Eksperta darbība žūrijās (koncerti, konkursi, skates, festivāli u.tml.) starptautiskajā līmenī					
1.8. Deju/horeogrāfijas uzvedumu sagatavošana un izpildījums publiskajos koncertos					
1.9. Koncertu un publisku pasākumu apskaņošana					
1.10. Skaņu ieraksta veikšana (skaņu režiju veidošana)					

Zinātniskās kvalifikācijas vērtēšanas kritēriji	teicami	labi	apmierinoši	neapmierinoši	*netiek vērtēts*
1.11. Publikācijas mākslas zinātņu starptautiskajos akadēmiskajos izdevumos (žurnālos, almanahos, krājumos)					
1.12. Dalība starptautiskajās zinātniskajās konferencēs (ar referātu) Latvijā un ārvalstīs					
1.13. Latvijas Zinātnes padomes un citu valsts pētījumu projektu un programmu vadība vai līdzdalība to īstenošanā					
1.14. Starptautiski finansētu pētījumu projektu vadība vai līdzdalība to īstenošanā					

Šī brīža situācija

- No 128 akadēmiskā personāla docētājiem, CV *Europass* formā ir aizpildījuši un iesnieguši **50 darbinieki**
- Līdz 5.septembrim CV *Europass* formātā ir jāiesniedz pārējiem docētājiem
- Apsveram iespēju, ka augusta beigās organizēsim vēl vienu semināru darbiniekiem

CV *Europass* aizpildīšanas veidi

- MS Word formātā:
  - informāciju ierakstot manuāli;
  - kopējot no cita elektroniski sagatavota dokumenta.
- Tiešsaistē:
  - informāciju ierakstot manuāli;
  - kopējot no cita elektroniski sagatavota dokumenta.

Paldies par Jūsu uzmanību!

Jāzepa Vītola Latvijas Mūzikas akadēmijas Personāldaļas vadītāja, juriste

Ieva Devjatņikova

Tālrunis: 26168477

E-pasts: ieva.devjatnikova@jvlma.lv